**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

**(พ.ศ.๒๕๖2 – พ.ศ.๒๕๖4)**



**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม**

**อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู**

**คำนำ**

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐในปัจจุบัน นับเป็นปัญหาที่รุนแรงและมี

แนวโน้มที่จะพัฒนารูปแบบให้สลับซับซ้อนมากขึ้น ซึ่งมีผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศมากขึ้น ทุกปี เพื่อให้ระบบราชการและการปฏิบัติงานของบุคลากรของภาครัฐมีความโปร่งใส และมีการดำเนินการ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ จะต้องมีการจัดระบบการตรวจสอบและประเมินผล สัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และความคุ้มค่าของทรัพยากรที่ใช้ไป โดยต้องมีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและสนับสนุน ภาคประชาชนให้มีส่วน ร่วมในการรณรงค์ และปลูกจิตค่านิยมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อให้องค์กรปราศจากการทุจริตและ ประพฤติมิชอบรวมทั้งปัญหาความเสื่อมศรัทธาในการบริหารราชการจากปัญหาดังกล่าว รัฐบาลจึงได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ซึ่งถือเป็นที่มาของการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน และกำหนดให้ภาครัฐต้องจัดทาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ให้สอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสานักงาน ป.ป.ช.

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖2 -

๒๕๖๔ เป็นแผนที่มุ่งส่งเสริมสร้างจิตสานึกและค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร , พนักงานส่วนตำบล , พนักงานจ้างและสมาชิกสภาฯ ให้มีการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ให้มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจในการแก้ไขและป้องกันปัญหาการประพฤติมิชอบ ส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว และให้มีการพัฒนาระบบ และกลไกการตรวจสอบ ควบคุม การใช้อำนาจ พร้อมกับพัฒนาสมรรถนะของพนักงานส่วนตาบลในการปฏิบัติราชการ ให้มีความโปร่งใสและยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางในการจัดทำแผน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บรรลุภารกิจ ดังกล่าวข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ได้เห็นถึง

ความสำคัญ ในเรื่องนี้ โดยเห็นว่าการสร้างองค์กรภาคราชการให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ควรเริ่มต้นด้วยการปลูกฝังสร้างจิตสานึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ มีจิตสานึกที่ดีในการให้บริการ ปฏิบัติราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และเสมอภาค ทำให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใส

ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติ

มิชอบ ให้ประชาชน เกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม รวมทั้งตัวผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖2 – ๒๕๖๔ โดยมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖2 – ๒๕๖๔ ขึ้น โดยยึดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พ.ศ.๒๕๕๒ – ๒๕๕๕ เป็นแนวทางในการจัดทำ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม

**สารบัญ**

ส่วนที่ 1 1

* บทนำ 1
* การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร 2
* หลักการและเหตุผล(สภาพปัญหาการทุจริตของอปท.)
* วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน 4
* เป้าหมาย 4
* ประโยชน์ของการจัดทำแผน 4

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 6

* โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ฯ

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ 10

-๑-

**ส่วนที่ ๑ บทนำ**

**1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการ บ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคล หรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทําทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

**การทุจริตในระดับท้องถิ่น** พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอํานาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอํานาจมีวัตถุประสงค์ สําคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทําให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

**ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จําแนกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1) การทุจริตด้านงบประมาณ การทําบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจาก การละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

3) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

4) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม

5) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

6) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบ จากภาคส่วนต่างๆ

7) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอํานาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

**สาเหตุและปัจจัยที่นําไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้** ดังนี้

**1) โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทําให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้ กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอํานาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีก โอกาสหนึ่งที่ทําให้เกิดการทุจริต

**2) สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทําให้คน ในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างความร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทําพฤติกรรมการ ทุจริตมากยิ่งขึ้น

**3) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทําให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาด กลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของ บุคคลเหล่านี้

-๒-

**4) การผูกขาด** ในบางกรณีการดําเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการ ผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่ ตัวอย่างแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดําเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

**5) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม** รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่ง ที่ทําให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทําให้เจ้าหน้าที่ ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

**6) การขาดจริยธรรม คุณธรรม** ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็น พิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาป น้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

**7) มีค่านิยมที่ผิด** ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็น ยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตําแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิด เห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเซ่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทําการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

**2. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหา ลําดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วน ในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจาก ภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงาน ของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลสะเทือนต่อกระแสการกระจายอํานาจและความศรัทธาต่อระบบการ ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็น เครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – IT) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี 2555 – 2558 อยู่ที่ 35 - 38 คะแนน จาก คะแนนเต็ม 100 โดยในปี 2558 อยู่อันดับที่ 76 จาก 168 ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ 3 ในประเทศ อาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี 2559 ลดลง 3 คะแนน จากปี 2558 ได้ลําดับที่ 101 จาก 168 ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

-๓-

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกัน การทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. 2546 การจัดตั้งองค์กรตาม รัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทํายุทธศาสตร์ชาติ ตัวอย่างแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว 3 ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้ม ที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทําให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สําคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐาน โครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวดิ่ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทําให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและ พวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอํานาจ คนไทยบางส่วน มองว่าการทุจริตคอรัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีต หรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทํางานที่ไม่ได้ บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทํางานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมา ข้างต้นไม่สามารถทําได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ 3 เริ่มจากปี พ.ศ. 2562 จนถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและ เกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกําหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี พ.ศ. 2564 ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะ สูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมี พฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช้ตําแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กําหนด ยุทธศาสตร์การดําเนินงานหลักออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับเจตจํานงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดําเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็น รูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ 3 (พ.ศ. 2562 - 2564) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสําคัญกับการบริหาร จัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดําเนินการจัดทํา แผนปฏิบัติการป้องกันการ

-๔-

ทุจริต เพื่อกําหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนําไปสู่การปฏิบัติอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

**3. วัตถุประสงค์ของการจัดทําแผน**

1) เพื่อยกระดับเจตจํานงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

2) เพื่อยกระดับจิตสํานึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น ตัวอย่างแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๖

3) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

4) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People’s audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**4. เป้าหมาย**

1) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสํานึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกัน แห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

2) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ของข้าราชการ

3) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและ ตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อํานาจอย่างเหมาะสม

5) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทําการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

**5. ประโยชน์ของการจัดทําแผน**

1) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสํานึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนํามาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการ ต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลัก เศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนํามาประยุกต์ใช้ในการทํางานและชีวิตประจําวัน

-๕-

2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

3) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทํา ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่ มีจิตสํานึกรักท้องถิ่น อันจะนํามาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

4) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

5) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทํา การทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้าน การป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็น เครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

-๖-

**ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

**แผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต ๔ ปี**

**(พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
| 1. การสร้าง สังคมที่ไม่ทนต่อ การทุจริต | 1 . 1 ก า ร ส ร้ า ง จิตสํานึกและความ ตระหนักแก่บุคลากร  ทั้ ง ข้ า ร า ช ก า ร การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และ  ฝ่ า ย ป ร ะ จํ า ข อ ง องค์กรปกครอง  ส่วน ท้องถิ่น | ๑.โครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการ ป้องกันการทุจริต  ๒.กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๐,๐๐๐  ๐ | ๒๐,๐๐๐  ๐ | ๒๐,๐๐๐  ๐ |  |
|  | 1.2 การสร้าง จิตสํานึกและความ ตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาค ส่วนในท้องถิ่น | 1) ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สี เขียว ลดภาวะโลกร้อน ในเขต พื้นที่ของตำบลหันนางาม | ๐ | ๐ | ๐ |  |
|  | 1.3 การสร้าง จิตสํานึกและความ ตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน | ๑) โครงการพาน้องท่องธรรมะ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ |  |
| **มิติที่ ๑** | **รวม** | **๔ โครงการ** | 6๐,๐๐๐ | 6๐,๐๐๐ | 6๐,๐๐๐ |  |

-๗-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
| 2. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต | 2.1 แสดงเจตจํานง ทางการเมืองในการ ต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหาร | 1)กิจกรรมประกาศเจตจํานง ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๐ |  |
|  | 2.2 มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ | ๑) กิจกรรม “ควบคุม การเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจําปี”  ๒) กิจกรรม “การ พัฒนาแผนและกระบวนการ จัดหาพัสดุ”  ๓) โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง  ๔) โครงการจ้างสํารวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ  ๕) กิจกรรมการใช้บัตร คิวในการติดต่อราชการ | ๐  ๐  ๐  ๒๐,๐๐๐  ๐ | ๐  ๐  ๐  ๒๐,๐๐๐  ๐ | ๐  ๐  ๐  ๒๐,๐๐๐  ๐ |  |
|  | 2.3 มาตรการการใช้ ดุลยพินิจและใช้ อํานาจหน้าที่ ให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | ๑) โครงการลด ขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ  ๒) มอบอํานาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน | ๐  ๐ | ๐  ๐ | ๐  ๐ |  |
|  | 2.๔ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือ รับแจ้งหรือตรวจสอบ พบการทุจริต | 1) มาตรการ “จัดทํา ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”  ๒) กิจกรรม ให้ความ ร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ ดําเนินการตามอํานาจหน้าที่เพื่อ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การ ปฏิบัติราชการของอบต. หันนางาม  ๓) มาตรการ “แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน” | ๐  ๐  ๐ | ๐  ๐  ๐ | ๐  ๐  ๐ |  |
| **มิติที่ ๒** | **รวม** | **๑๑ โครงการ** | **๒๐,๐๐๐** | **๒๐,๐๐๐** | **๒๐,๐๐๐** |  |

-๘-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
| 3. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน | 3.1 จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อํานวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอํานาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทุกขั้นตอน | 1) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของอบต.หันนางามให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”  ๒) มาตรการ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของ อบต.หันนางาม” | 10,000  ๐ | 10,00๐  ๐ | 10,00๐  ๐ |  |
|  | 3.2 การรับฟังความ คิดเห็น การรับและ ตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน | 1) โครงการจัดประชุมประชาคมตำบล  ๒) โครงการอบต.หันนางาม พบประชาชน | ๐  ๐ | ๐  ๐ | ๐  ๐ |  |
|  | 3.3 การส่งเสริมให้ ประชาชน มีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 1) มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนา อบต.หันนางาม  ๒) มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น  3) มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๐  ๐  0 | ๐  ๐  0 | ๐  ๐  0 |  |
| **มิติที่ ๓** | **รวม** | **7 โครงการ** | 10,00๐ | 10,00๐ | 10,00๐ |  |
| 4. การ เสริมสร้างและปรับ ปรุงกลไกใน การตรวจ สอบการปฏิบัติ ราชการของ องค์กรปก ครองส่วนท้องถิ่น | 4.1 มีการจัดวาง ระบบและรายงาน การควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน กําหนด | ๑) โครงการจัดทํารายงานการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน | ๐ | ๐ | ๐ |  |

-๙-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  | 4.2 การสนับสนุนให้ ภาคประชาชนมีส่วน ร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติหรือการ บริหารราชการ ตาม ช่องทางที่สามารถ ดําเนินการได้ | 1) กิจกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ ประชาชนได้รับทราบ  ๒) กิจกรรมการจัดหา คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน  ๓) โครงการอบรม กรรมการตรวจการจ้าง | ๐  ๐  ๕๐,๐๐๐ | ๐  ๐  ๕๐,๐๐๐ | ๐  ๐  ๕๐,๐๐๐ |  |
|  | 4.3 การส่งเสริม บทบาทการ ตรวจสอบของสภา ท้องถิ่น | ๑) กิจกรรมการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีบทบาทในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ |  |
|  | 4.4 เสริมพลังการมี ส่วนร่วมของชุมชน (Community) และ บูรณาการทุกภาค ส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต | ๑) กิจกรรมการติดป้าย ประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการ ทุจริต | 5,0๐๐ | ๕,0๐๐ | ๕,0๐๐ |  |
| **มิติที่ ๔** | **รวม** | **6 โครงการ** | ๒65,0๐๐ | ๒65,0๐๐ | ๒65,0๐๐ |  |

-1๐-

**ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ**

**มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**

**1.1 การสร้างจิตสํานึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจําขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริต**

**2. หลักการและเหตุผล**

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นรากฐานสําคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสําเร็จ ทั้งด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลองค์กรนั้นๆ ย่อมประสบความสําเร็จ มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะต่างๆ ในการปฏิบัติงาน มีประสบการณ์มีความรู้และเข้าใจงานเป็นอย่างดี เมื่อได้รับบทบาทให้กระทําหน้าที่ใดๆ แล้ว ย่อมสามารถแสดงบทบาทนั้นๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเสมอ ในทางตรงกันข้ามหากบุคลากรในองค์กรด้อยความสามารถ ไร้อุดมการณ์ ไม่มีทักษะหรือประสบการณ์ที่จําเป็นในการทํางาน ย่อมทําให้องค์กรนั้นๆ ด้อยพัฒนาหรือเจริญก้าวหน้าได้อย่างล่าช้า นอกจากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์การทํางานสูงแล้ว ย่อมมีคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ เป็นตัวชี้นําทางในการปฏิบัติงานตามตําแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสํานึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทํางานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความ เมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน ต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของ ประชาชนและประเทศชาติแล้ว ย่อมนําพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสมีการ ป้องกันการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการแห่งธรรมาภิบาล

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตขึ้น เพื่อเป็น การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายใน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการและพนักงานจ้าง ตลอดทั้ง ประชาชนทั่วไปให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนํามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างไกล จากการทุจริต และการดําเนินชีวิตประจําวันได้อย่างปกติสุข รู้จักความพอดีมีความพอเพียง ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและ ข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง ต่อการทํางาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการ ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป

-๑๑-

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

3.2 เพื่อให้บุคลากรสามารถนําหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดําเนินชีวิตได้ อย่างถูกต้อง

3.3 เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมและเจตคติของบุคลากรต่อองค์กร ต่อการทํางาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มา ขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาให้ดียิ่งขึ้น

3.4 เพื่อให้สถาบันทางศาสนามีบทบาทในการปลูกจิตสํานึกมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตําบล

**4. กลุ่มเป้าหมาย**

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ/พนักงาน ทั้งหมด

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. ระยะเวลาดําเนินการ**

วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

**7. กิจกรรมและวิธีการดําเนินการ**

7.1 ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดําเนินงานตามโครงการฯ

7.๒ จัดทํารายละเอียดโครงการฯ กําหนดการและหลักสูตรการจัดการอบรมฯ

7.๓ เสนอรายละเอียดโครงการ กําหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องและเกิดความ เหมาะสม

๗.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ

๗.๕ วัดและประเมินผลโครงการฯ

**8. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 บุคลากรและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาอย่างแท้จริง

10.2 บุคลากรและประชาชนสามารถนําหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและการดําเนินชีวิตได้ อย่างแท้จริง

10.3 ปลูกจิตสํานึกให้บุคลากรและประชาชนมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กรต่อการ ทํางาน ต่อเพื่อนร่วมงานต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาที่ดี

-๑๒-

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตําบลและพนักงานจ้างของ**

**องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม**

**2. หลักการและเหตุผล**

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทําของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือ การปฏิบัติหน้าที่ในตําแหน่ง การกระทําดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็น การปฏิบัติสืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทําความผิดทางจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคํานึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคํานึงถึง ประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตาม อํานาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จํากัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงิน หรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดํารงตําแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัท จํากัด หรือการที่บุคคลผู้มีอํานาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จาก ทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2560 หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดําเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกําหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานส่วนส่วนตําบลหันนางาม เพื่อให้พนักงานทุกคนทํางานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกํากับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตําบล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

3.2 เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทํางานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

3.3 เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีจิตสํานึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทํางานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

**4. เป้าหมาย**

พนักงานส่วนตําบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-๑๓-

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีการดําเนินการ**

จัดประชุมประจําเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

**7. ระยะเวลาการดําเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณในการดําเนินโครงการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สํานักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ตัวชี้วัด พนักงานส่วนตําบลและพนักงานจ้างมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ผลลัพธ์ พนักงานส่วนตําบลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่ง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

-๑๔-

**1.2 การสร้างจิตสํานึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ : ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน ในพื้นที่ตําบลหันนางาม**

**2. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา**

เนื่องด้วยปัจจุบันโลกกําลังเผชิญกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ทําให้ อุณหภูมิโลกสูงขึ้น หรือที่เรียกว่า สภาวะโลกร้อน ซึ่งส่งผลให้เกิดปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีผลกระทบกับวิถีชีวิตของมนุษย์ อาทิ เกิดความแห้งแล้ง มีไฟไหม้ป่า ฝนตกไม่ตรงฤดูกาล อากาศหนาวและหิมะตกในประเทศที่ไม่เคยมีหิมะตก เป็นต้น ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการตัดไม้ทําลายป่าของมนุษย์ ดังนั้น ประเทศต่างๆ ทั่วโลก จึงได้ร่วมมือกันป้องกันและแก้ไขภาวะโลก ร้อน ซึ่งเป็นปัญหาที่สําคัญส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ การเพิ่มพื้นที่ สีเขียวจึงเป็นหนทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนโดยตรงเนื่องจากต้นไม้เป็นแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ แหล่งกรองมลพิษ และผลิตก๊าซออกซิเจน อีกทั้งเป็นการสร้างความสมดุลการใช้พื้นที่ให้เกิดความเหมาะสม ลดอุณหภูมิของ พื้นผิวในพื้นที่นั้น ๆ ลงได้อย่างน้อย 2 องศาเซลเซียส เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้จัดทําโครงการ “ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อนในพื้นที่ตําบลหันนางาม ประจําปี 2563” เพื่อให้ประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนสร้างเมืองน่าอยู่สวยงาม (Beautified City) และร่วมถวายเป็นราชสักการะใน วโรกาสมหามงคลดังกล่าว ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้จัดทําโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่กสิกรรมของประชาชนและพื้นที่ว่างเปล่าในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เพื่อให้เกิดความร่มรื่น แก่ชุมชน พร้อมทั้งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนตระหนักในคุณค่าของสิ่งแวดล้อม และรักษาทรัพยากรธรรมชาติอันเป็นสาธารณะร่วมกัน

3.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตําบลหันนางาม

3.3 เพื่อให้ประชาชนนําหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจําวัน เกิดความสมดุลเพิ่มมูลค่าทรัพยากรที่ มีและลดภาวะโลกร้อน

3.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่ สวยงาม (Beautified City) สร้างความร่มรื่นและคลายร้อนแก่ ประชาชน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนร่วมกันปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะประโยชน์

-๑๕-

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

พื้นที่สาธารณะในเขตตําบลหันนางาม อําเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

**6. วิธีดําเนินงาน**

6.1 ประสานงานกับส่วนราชการ องค์กรภาคเอกชน สถาบันการศึกษา กลุ่มพลังมวลชน และประชาชนในท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรม

6.2 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ให้จัดเตรียมสถานที่เพื่อปลูกต้นไม้

6.3 จัดหากล้าไม้ พันธุ์ไม้ เพื่อใช้ในโครงการ

6.4 ดําเนินการปลูกต้นไม้โดยส่วนราชการ องค์กรภาคเอกชน สถาบันการศึกษา กลุ่มพลังมวลชน และประชาชนใน ท้องถิ่น

6.5 ดูแลรักษาและติดตามผลโดยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ทําให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงความสําคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

10.2 ทําให้เพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อน

10.3 ทําให้ประชาชนมีจิตสํานึก ในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

10.4 ทําให้เยาวชนและกลุ่มพลังมวลชนใช้เป็นแนวทางในการสร้างความสามัคคีและสร้างความร่มรื่นในชุมชน

-๑๖-

**1.3 การสร้างจิตสํานึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการพาน้องท่องธรรมะ**

**2. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา**

ในสภาวะปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษาหลงเพลิดเพลินในกระแส ค่านิยมโลกตะวันตก ละทิ้งคำสั่งสอนในพระพุทธศาสนา เห็นว่าเป็นสิ่งที่งมงาย ไร้สาระ ล้าสมัย จึงดำเนินชีวิตโดยขาด หลักธรรมยึดเหนี่ยวจิตใจ ที่จะทำให้ชีวิตมีความมั่นคงและสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ในชีวิตที่เกิดขึ้นได้ จึงมีแนวโน้มในการดำเนินชีวิตที่ผิด ก่อให้เกิดความเครียดจนอาจจะแก้ปัญหาด้วยการฆ่าตัวตาย หรือแก้ปัญหาด้วยการพึ่งยาเสพติด เด็กและเยาวชนคือพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต เป็นอนาคตของชาติเป็นกลุ่มคนที่มีพลังอันสำคัญ ที่สามารถช่วยกันเสริมสร้างกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต เด็กและเยาวชนเป็นวัยที่มีความคิดสร้างสรรค์ค์ มีพลังและศักยภาพมาก การกระตุ้นให้ เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีพัฒนาศักยภาพและพลังในเชิงสร้างสรรค์ สร้างให้พวกเขาตระหนักถึงคุณคjาของตนเองพร้อมมีภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ไม่ตกเป็นเหยื่อหรือสร้างปัญหาให้กับสังคม แต่กลับจะเป็นผู้พร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่า เป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศชาติเพื่อความเจริญก้าวหน้าและมั่นคงของชาติ เยาวชนจึงต้องมีความรู้และศีลธรรมควบคู่กันไป เพื่อให้เยาวชนมีจริยธรรม มีศีลธรรม และมีค่านิยมในการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม

โครงการอบรม “พาน้องท่องธรรมะ” เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาเยาวชนโดยการพัฒนาจิตใจและปลูกฝังจริยธรรมคุณธรรม และศีลธรรม ตามหลักพระพุทธศาสนาอันเป็นแนวทางการประพฤติตนที่ดี ให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต “เก่ง ดี และมีความสุข” เพื่อให้เด็กและเยาวชนที่นำธรรมะนำหลักคำสอนที่รับไปประยุกต์ใช้ชีวิตประจำวัน คือการพัฒนากาย โดยการแสดงออกทางกิริยามารยาทชาวพุทธ มีพฤติกรรมที่ดีงามเหมาะสม การพัฒนาศีล โดยการอยู่ร่วมกับครอบครัวและบุคคลในสังคม ด้วยความเกื้อกูลและประกอบอาชีพที่สุจริต การพัฒนาจิต ให้เป็นจิตที่สมบูรณ์ทั้งคุณภาพจิต พลังจิตและสุขภาพจิตและสุดท้ายการพัฒนาปัญญา ให้เกิดปัญญาในการรู้จริง รู้เท่าทันทางเจริญทางเสื่อมปัจจัยที่เกี่ยวข้อง รู้วิธีการป้องกันรู้วิธีแก้ไขปัญหา สร้างภูมิต้านทานให้กับตนเองด้วยคุณธรรม ให้เป็นผู้มีชีวิตอยู่อย่างรู้เท่าทันโลก นำพาชีวิตสู่ความสำเร็จเพื่อเกื้อกูลตนเองและประเทศชาติในที่สุด

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีบทบาทและมีโอกาสฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีใน

หมู่คณะ

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการรู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน

3.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และการอยู่ร่วมกันในสังคม

3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึก และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและการมีส่วนร่วม

3.5 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักในความซื่อสัตย์ มีจิตสาธารณะ มีระเบียบวินัย

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

เด็กนักเรียน และเยาวชนตำบลหันนางาม

-๑๗-

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

พื้นที่ ตำบลหันนางาม (หรือนอกพื้นที่ที่เหมาะสม)

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน

6.2 จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ

6.3 ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

6.4 ประสานคณะวิทยากร และประชาสัมพันธ์เชิญชวนโรงเรียนต่างๆ เข้าร่วมโครงการ

6.5 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมชี้แจง

6.๖ ดำเนินการตามโครงการ

6.๗ ติดตามและประเมินผลการจัดงาน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐ บาท

**9. ผู้รับผิดชอบ**

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อบต.หันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

10.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง

10.3 ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักในความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย

10.4 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเด็กตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ

-๑๘-

**2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

**กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจําปี”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทําทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่าย บัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จัดทําทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทําให้เกิดความ คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจําปี และดําเนินงานตาม ขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสําคัญที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจะต้องทําตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจําเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง

3.2 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทําให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

จัดทําทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ที่ตั้งไว้

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

-19-

**9. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง

10.2 ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทําให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน

10.3 เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบงบประมาณ

-๒0-

**กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกําหนดให้มีการบริหารราชการ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ปี 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อปรับปรุงการดําเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

3.2 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร

3.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

3.4 เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

3.5 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

3.6 เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

4.1 หัวหน้าฝ่ายและผู้อํานวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

4.2 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

6.2 จําแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจํานวนโครงการและร้อยละของจํานวนงบประมาณ

6.3 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

6.4 สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

6.5 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจําปี

6.6 รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจําปี

6.7 เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

-๒1-

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ

10.2 ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

10.3 ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็น ประโยชน์กับประชาชน

-๒2-

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

**โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอํานาจหน้าที่ในการจัดทําบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการ จัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทําบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอํานาจหน้าที่และกฎหมายที่กําหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่กําหนดให้การปฏิบัติงานตามอํานาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คํานึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา 50 (9) ที่กําหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอํานาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 ที่กําหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดําเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อ ประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจําเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของอทุกโครงการและกิจกรรม

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล

3.2 เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

3.3 เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ดําเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 จํานวน 4 ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

-23-

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม และชุมชนต่างๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทําประกาศ ดังนี้ - ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศการกําหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศกําหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

6.2 นําส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ผลผลิต เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

10.2 ผลลัพธ์ - ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการที่จัดซื้อ จัดจ้างทั้งหมด - การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

-๒4-

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

**โครงการจ้างสํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีหน้าที่ในการจัดทําบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอํานาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกําหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคํานึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทําแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทํางบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทําบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าภารกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความ พึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการสํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ กําหนดให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คํานึงถึงการมีส่วนร่วมของ ประชาชน การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กําหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ ของรัฐ ประชาชนได้รับการอํานวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ประกอบกับหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ที่แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดําเนินการสํารวจความพึงพอใจจากประชาชน ผู้มาขอรับบริการ สาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบล ของตัวชี้วัดที่ 1 มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ เพื่อประโยชน์ในท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงจําเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ

3.2 เพื่อเป็นการสร้างจิตสํานึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ โดยยึด ประโยชน์สุขของประชาชน

3.3 เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ

3.4 เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

-๒5-

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด ทําการสํารวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จํานวน 1 ครั้ง ต่อปี

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 ขออนุมัติดําเนินการตามโครงการ และดําเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอก เขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ

6.2 ดําเนินการสํารวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามรูปแบบที่กําหนด

6.3 สรุปประมวลผลการสํารวจความพึงพอใจแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

6.4 ดําเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทําการประเมิน

6.5 ปิดประกาศผลสํารวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

6.6 นําผลการประเมินมาปรับปรุงการทํางานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖2 – 25๖4)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

เบิกจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจําปี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดําเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจ้างสํารวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐บาท/ปี

**9. ผู้รับผิดชอบ**

สํานักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ผลผลิต ผลการสํารวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จํานวน 1 ฉบับ

10.2 ผลผลิต - ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ํากว่าร้อยละ 80 - การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

-26-

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** กิจกรรมการใช้\_บัตรคิวในการติดต่อราชการ

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีหน้าที่ในการจัดทําบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอํานาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกําหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรมอันเนื่องมาจากภารกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันท่วงที การตอบสนอง ความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบมีการลัดคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ ส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ได้มุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน – หลัง เพื่อเป็นการสร้งความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ จึงได้จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

3.3 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ

3.4 เพื่อเป็นเกราะป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มิให้กระทำการแสวงหาประโยชน์หรือกระทำการประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ อันเป็นเหตุแห่งการทุจริตต่อหน้าที่

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนทั่วถึงเป็นธรรม

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-27-

**6. วิธีดำเนินการ**

6.๑ ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ

6.๒ จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

6.๓ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการตามลำดับคิว

6.๔ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖2 – 25๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ผลผลิต

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง

10.2 ผลผลิต

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการ

- การให้บริการเกิดความโปร่งใส ลดข้อร้องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่

-28-

**2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อํานาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

ในมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็น ที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จําเป็น การกระจายอํานาจตัดสินใจ การอํานวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดําเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยกําหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทําหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดย อย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอํานวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความ ต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอํานาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้น งานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทํางานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ ทําให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อํานวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ ทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

3.2 เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

3.3 เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทํางานของบุคลากรให้คํานึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อ ขอรับบริการ

3.4 เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดําเนินงาน ได้

-29-

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม และผู้ที่มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

สํานักงานองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 จัดทําโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.2 จัดให้มีการประชุมคณะทํางานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

6.3 จัดทําประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

6.4 ดําเนินการจัดทํากิจกรรมอํานวยความสะดวกแก่ประชาชน

6.4.1 ปรับปรุงแผนผังกําหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

6.4.2 ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

6.4.3 จัดทําเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

6.4.4 จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

6.4.5 จัดทํา/เตรียมแบบฟอร์มคําร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

6.4.6 จัดทําคําสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลา ทําการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

6.4.7 การมอบอํานาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

6.5 มีการสํารวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

6.6 มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนําจุดบกพร่องในการ

จัดทํา โครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ตลอดปีงบประมาณ

**8. งบประมาณดําเนินการ**

งบประมาณรายจ่ายประจําปี พ.ศ. 2562 – ๒๕๖4

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สํานักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-30-

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

10.2 สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

10.3 มีทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทํางานของบุคลากรคํานึงถึงผลลัพธ์ ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับ บริการ

10.4 การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดําเนินงาน

-๓1-

**๒. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอํานาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

การมอบหมายอํานาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่าย ของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสําคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะ ดําเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดําเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่ง รัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอํานาจการตัดสินใจ การอํานวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการ ของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ภายใต้กรอบอํานาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกําหนดให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**4. เป้าหมาย**

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ปลัดองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม รองปลัดองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม หรือ หัวหน้าส่วนราชการ

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 จัดทําบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

6.2 ดําเนินการออกคําสั่งฯ

6.3 สําเนาคําสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖2 - ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

-๓2-

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ส่วนราชการทุกส่วน

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารราชการ การดําเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอํานวยความสะดวก และการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-๓3-

**2.๔ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต**

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทําข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คํานึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานการมี ส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสม ของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กําหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกําหนดมาตรการ กํากับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทําความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กําหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดําเนินการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความ คุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กําหนด

องค์การบริหารส่วนตําบลหนองกุงแก้ว จึงได้จัดให้มีการจัดทําข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตําบลหนองกุงแก้ว กับปลัดองค์การบริหารส่วนตําบลหนองกุงแก้ว และหัวหน้าสํานัก ปลัด/ผู้อํานวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทําข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคํารับรองการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหนองกุงแก้ว

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กําหนด

3.2 เพื่อให้หน่วยงานระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผล การปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

3.4 เพื่อให้หน่วยงานระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ราชการตามคํารับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

-๓4-

**4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ได้ทําข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทํา ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสํานัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดําเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กําหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนาม บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตําบลกับปลัดองค์การบริหารส่วนตําบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตําบล กับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทํางานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

1) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

2) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ

3) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

4) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

5) การอํานวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

6) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

**5. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ**

วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1.1 ชี้แจงสํานัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทําความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0892.4/ว 435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548

1.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคํารับรองการปฏิบัติ ราชการรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดําเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดําเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กํากับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดําเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กําหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกํากับดูแลและติดตาม ผลการดําเนินงานดังกล่าว

1.3 รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดําเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่ กําหนด

1.4 วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

1.5 ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการใน เบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กําหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กําหนดไว้

-35-

**6. การคํานวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับคะแนนที่ได้รับ** |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม | **๕** |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก | **๔** |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี | **๓** |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้ | **๒** |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง | **๑** |

-36-

**๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดําเนินการตามอํานาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม**

**2. หลักการและเหตุผล**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดําเนินการตามอํานาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เนื่องจากเห็นความสําคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสําคัญช่วยให้การดําเนินงานตาม ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดําเนินงานที่ ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง., จังหวัด, อําเภอ) แล้ว องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ยังให้ความสําคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทําหน้าที่ ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสํานักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจําปี ได้มอบหมายให้ หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คําชี้แจงและอํานวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสํานักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่ สตง.ยืนยันว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะ ดําเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548

ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดําเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการและ ดําเนินการทางวินัย กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดําเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่ เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอํานาจหน้าที่โดยมิชอบ

นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสํานักงาน ป.ป.ช./สํานักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดําเนินการตามอํานาจหน้าที่เพื่อ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต และผลการ บริหารงานที่ผ่านมาในรอบ 10 ปี ไม่พบการทุจริตแต่อย่างใด

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

3.2 เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ทุกสํานัก/กอง/ฝ่าย จัดทําข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

ทุกสํานัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-37-

**6. วิธีดําเนินการ**

- ทุกสํานัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดําเนินการตามอํานาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกําหนด

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ใช้จ่ายงบประมาณรวมในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสํานัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

10.2 องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

-38-

**๓. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”**

**2. หลักการและเหตุผล**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชน สามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคําร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบ อินเตอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดําเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทํางานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจําองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม รวมถึงจัดทําคู่มือดําเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ขึ้น เพื่อดําเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดําเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

3.2 เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดําเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 กําหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

6.2 จัดทําคู่มือดําเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

6.3 จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดําเนินการ แก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

6.4 เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดําเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จาก กระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

-39-

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สํานักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดําเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดําเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ตามคู่มือดําเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

-๔0-

**มิติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**

**3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอํานวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มี ส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอํานาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน**

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว** **ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มี ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกําหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ที่ทําการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาส อย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดําเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดําเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกําหนด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้ให้มีสถานที่สําหรับประชาชน เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ให้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม โดยมีงานศูนย์บริการข้อมูลฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชน สามารถเข้าตรวจดูได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิ ทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

3.2 เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จํานวน 1 แห่ง

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม (ภายในศูนย์บริการร่วม องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม)

-๔1-

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

6.2 มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

6.3 มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุ การคํานวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กําหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กําหนด

6.4 มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

6.5 มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

6.6 มีบริการอินเตอร์เน็ตสําหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

6.7 มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

7. ระยะเวลาดําเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จํานวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-42-

**๒. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม”**

**หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ**

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และมาตรา 9 กําหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สําคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อํานาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้ตระหนักและเห็นความสําคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สําคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทาง ช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทําการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอํานาจ หน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย

3.2 เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จํานวนไม่น้อยกว่า 7 ช่องทาง

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอํานวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดหน้าสํานักงานองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน

- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจําและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง

-๔3-

- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจําปี

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดําเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านสื่อมวลชน/การจัดแถลงข่าว

- หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น

- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ค ที่มีข้อมูลผลการดําเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จํานวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

-๔4-

**3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชุมประชาคม**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามที่กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการบูรณาการกระบวนการทํางาน ร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของประชาชน องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ได้ดําเนินการจัด โครงการประชุมประชาคม เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางามจึงได้จัดให้มีโครงการประชุมประชาคม ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อระดมความคิดเห็นและกําหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาของผู้นําชุมชน

3.๒ เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

3.๓ เพื่อฝึกให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทํา ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมี ส่วนร่วม

3.๔ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

จัดให้มีเวทีประชุมประชาคม ในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม สําหรับให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.๑ จัดประชุมชี้แจงทําความเข้าใจ

6.๒ จัดประชุมผู้นําชุมชนและเวทีประชาคมตามตารางที่กําหนด

6.๓ ประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

จัดเวทีประชุมประชาคมชุมชน 3 ปี พ.ศ. ๒๕๖2 – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

-๔5-

**9. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน

๒. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชน

๓. ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจตามระบอบประชาธิปไตย

๔. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-56-

**3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทําแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 1 องค์กรจัดทําแผนพัฒนา ข้อ 7 (2) และข้อ 9 กําหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทําแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบล มีองค์กรในการจัดทําแผนพัฒนาตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทําแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม โดย งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการ จัดทําร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม และแผนพัฒนาสี่ปีองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ ประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลฯ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม กําหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบล

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ปี ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

-๕7-

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เพื่อเป็นองค์กรในการพิจารณาร่างแผนพัฒนาห้าปีองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสําคัญในการต่อต้านการ ทุจริต

-๕8-

**มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น**

**4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กําหนด**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทํารายงานการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกําหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กําหนดให้ หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กําหนดไว้ รายงานต่อผู้กํากับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กําหนด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้มีการจัดทําและรายงานการ ควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกําหนดเป็นประจําทุกปี

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

2. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม ทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กําหนด

3. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กํากับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกําหนด

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ส่วนราชการทุกหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

2. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

3. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

4. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดําเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.1 และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.2

5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดําเนินการรวบรวม เพื่อจัดทํารายงานการ ควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ 6 ระดับองค์กร และนําเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กํากับดูแลและคณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน

-๕9-

**7. ระยะเวลาการดําเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – ๒๕๖๔

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณดําเนินการ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

3. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

-60-

**4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติหรือการบริหาราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้**

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทํางานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทํางานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้าง ความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทํางานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

3.3 ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.4 ในการบริหารจัดการต้องทําอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทํางานขององค์กร ให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม อําเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

**6. วิธีดําเนินการ**

จัดทํางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ ณ สํานักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทํารายงานแสดงผลการดําเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกําหนด เพื่อนําเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสําเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

-61-

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

ตลอดปีงบประมาณ 2562 – ๒๕๖๔ และดําเนินการอย่างต่อเนื่อง

**8. งบประมาณดําเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

10.3 มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

-62-

**4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสําคัญที่ใช้สําหรับติดตามตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอํานาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดําเนินงานมีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดําเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกําหนดแนวทางการพัฒนา ร่วมกันนอกจากจะทําให้องค์การบริหารส่วนตําบลมีบรรยากาศการทํางานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนําไปสู่ความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตําบลและลดการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จึงได้ดําเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขึ้น เพื่อกําหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาร่วม เป็นคณะกรรมการในการดําเนินงานขององค์การบริหารส่วนตําบลเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นกลไกสําหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

3.2 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้

3.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

**4. เป้าหมาย**

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม จํานวน 1๖ คน

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**6. วิธีการดําเนินงาน**

6.1 จัดฝึกอบรมและส่งสมาชิกเข้ารับการฝึกอบรมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สําหรับการประชุม

6.2 แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดําเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ต่างๆ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติประจําปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ

6.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตําบล

-63-

**7. ระยะเวลาดําเนินงาน**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

๕๐,๐๐๐ บาท

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกิจการสภา สํานักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ผลลัพธ์**

10.1 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

10.2 การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

-64-

**4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน การทุจริต**

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จําเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคม จะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้า ระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมี ส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

3.2 เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในตำบลหันนางามและตำบลใกล้เคียง

**5. พื้นที่ดําเนินการ**

ตำบลหันนางาม

**6. วิธีดําเนินการ**

6.1 ขออนุมัติจัดทําป้ายประชาสัมพันธ์

6.2 ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณถนนภายในตำบลหันนางาม

6.3 จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์

6.4 บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

6.5 เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

6.6 ดําเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

**7. ระยะเวลาดําเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 25๖4)

**8. งบประมาณดําเนินการ**

๓,๐๐๐ บาท

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตําบลหันนางาม

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 จํานวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

10.2 นําเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดําเนินการปรับปรุงแก้ไข